



Concello de Vilasantar

(Ru s/n 15807 Vilasantar- Galiza)

www.vilasantar.com

Fernando Pérez Fernández, alcalde do concello de Vilasantar, sendo mércores 8 de xullo de 2020, en presenza do secretario de dito concello, emito o seguinte decreto:

ASUNTO: Decreto de candidatos aprobados (ampliación de oferta) e requerimento de documentación - Selección personal laboral temporal - Socorrista - 2 meses - Fomento do Emprego [Xunta de Galicia].

EXPEDIENTE TEDEC: 2020/G003/000144 (Decreto).

EXPEDIENTE TEDEC: 2020/E001/000004 (Emprego).

Vista a necesidade de adoptar unha resolución sobre o procedemento a que se refire este decreto en aras dos principios de eficacia e celeridade administrativa recollidos na Lei 39/2015 de 1 de outubro de procedemento administrativo común das administracións públicas e na Lei 40/2015 de 1 de outubro de réxime xurídico do sector público.

Vistas as bases xerais que rexen a convocatoria do concurso – oposición para a contratación laboral temporal de un socorrista ó abeiro das axudas e subvencións para o fomento do emprego e mellora da empregabilidade no ámbito de colaboración coas entidades para o exercicio 2020 cofinanciado pola Consellería de Economía, Emprego e Industria da Xunta de Galicia, aprobadas por Decrto de Alcaldía nº 86/2020, de 4 de xuño de 2020.

Vista a tramitación do expediente do proceso selectivo para a contratación laboral temporal de un socorrista ó abeiro das axudas e subvencións para o fomento do emprego e mellora da empregabilidade no ámbito de colaboración coas entidades para o exercicio 2020 cofinanciado pola Consellería de Economía, Emprego e Industria da Xunta de Galicia, efectuada a través dos Decretos de Alcaldía nº 114/2020, de 26 de xuño de 2020, nº 115/2020, de 30 de xuño de 2020, nº 126/2020, de 3 de xullo de 2020, e n.º 130, 131 e 132, ámbolos tres de 7 de xullo de 2020.

Vista a acta do tribunal do proceso selectivo mediante a que se puntúan as probas das fases de concurso e oposición conforme ó disposto no punto cuarto e no Anexo I das bases, que se transcribe a continuación:

"ACTA DO PROCESO SELECTIVO PARA PROVISIÓN URXENTE, POLO SISTEMA DE CONCURSO/OPOSICIÓN, DUN/HA SOCORRISTA PARA A PISCINA MUNICIPAL DO CONCELLO DE VILASANTARA 40 HORAS SEMANAIS COMO PERSOAL LABORAL TEMPORAL.

EXPTTE 2020/E001/000004

Na Casa Consistorial de Vilasantar, sendo as 12:30 horas do día 8 de xullo de 2020, réunense os membros do Tribunal que han de xulgar as probas selectivas para a provisión urxente, polo sistema de concurso/oposición, dun/ha socorrista para a piscina municipal do concello de Vilasantar. As bases que rexen esta convocatoria

Documento electrónico asinado dixitalmente cuxa integridade garántese mediante cotexo na Sede Electrónica deste Organismo co Código de Verificación Dixital (CVD) especificado á marxe.

(artigo 42.b da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público)
1/5



Concello de Vilasantar

(Ru s/n 15807 Vilasantar- Galiza)

www.vilasantar.com

foron publicadas no Taboleiro de Anuncios, no Portal de Transparencia e na páxina web do Concello.

MEMBROS DO TRIBUNAL:

Presidenta: Isabel Novo López, funcionaria do concello de Vilasantar.

Secretaria: Mercedes Costoya Cortés, personal laboral do concello de Vilasantar.

Vogal:

Mónica Remeseiro López, personal laboral do concello de Sobrado dos Monxes.

Vogal: Trinidad Veiras Freire, personal laboral do concello de Vilasantar.

Vogal: Alberto Labandeira Fontecoba, personal laboral do concello de Vilasantar.

Acto seguido o Tribunal procede a revisar a fase de concurso dando como resultando o reflexado na seguinte táboa:

RESULTADO DEFINITIVO DA FASE DE CONCURSO:

Nº	APELIDOS E NOME	DNI	5.2.3 a) Experiencia Profesional <i>Máx 2 ptos</i>	5.2.3 b) Formación <i>Máx 2 ptos</i>	Total Puntos <i>Máx 4 ptos</i>
1	Allude Pallas, Arón	492003**N	0,75	0	0,75

A continuación o Tribunal debate e elixe as preguntas a realizar na entrevista técnica polas persoas aspirantes, e se procede á publicación de méritos dos candidatos no taboleiro de anuncios.

A continuación, procédese á realización do exercicio da fase de oposición, segundo o establecido no Anexo I da convocatoria, que consistirá na realización dunha entrevista técnica, dacordo co programa que se inclúe como anexo ás bases, e ambos referidos ás materias comprendidas no anexo da convocatoria.

En primeiro lugar, procédese ó chamamento das persoas aspirantes que se presentan, segundo a relación de candidatos remitida pola Oficina de Emprego de Melide en contestación á ampliación da oferta de emprego con número 12-2020-4315, que son as que figuran na táboa anterior.

Os membros do tribunal expoñen ós aspirantes as cuestións que se lles van a plantear, e que se atopan plasmadas e escritas nun folio, e vanse plantexando e aclarando a medida que van contestando cada unha de forma oral.

Unha vez finalizada esta proba e despois do exame e da deliberación de todos e cada un dos membros do Tribunal, a puntuación total que resulta de dita proba da fase de oposición é a que figura no cadro que se inserta a continuación:

RESULTADO DA FASE DE OPOSICIÓN:

Documento electrónico asinado dixitalmente cuxa integridade garátese mediante cotexo na Sede Electrónica deste Organismo co Código de Verificación Dixital (CVD) especificado á marxe.

(artigo 42.b da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público) 2/5



Concello de Vilasantar

(Ru s/n 15807 Vilasantar- Galiza)

www.vilasantar.com

Nº	APELIDOS E NOME	DNI	Total Puntos Máx 6 ptos
1	Allude Pallas, Arón	492003**N	4,5

Á vista das puntuacións obtidas nas distintas fases -concurso, oposición e tendo en conta que os aspirantes acreditaron o seu coñecemento de lingua galega e quedan exentos de realizar a proba correspondente, as puntuacións das persoas aspirantes, ordeadas de forma decrecente, son as que se insertan a continuación:

Nº	APELIDOS E NOME	DNI	Total puntos fase de concurso Máx 4 ptos	Total puntos fase de oposición Máx 6 ptos	Total Puntos Máx 10 ptos
1	Allude Pallas, Arón	492003**N	0,75	4,5	5,25

Finalizado o proceso selectivo, o tribunal ordena a publicación dos resultados das distintas probas realizadas, e propón ás persoas citadas anteriormente, pola orde de puntuación obtida, para contratación da praza de socorrista do concello de Vilasantar, tal e como se establece na base 5 da convocatoria.

De todo o exposto, exténdese a presente acta ás 12:40 horas do día que figura no encabezamento, a cal asinan os membros do tribunal e da que eu, secretaria, dou fe."

Vistos os puntos quinto e seguintes das referidas bases no que se regulan os trámites posteriores á fase de oposición por parte do tribunal.

Visto que una vez rematada a cualificación dos aspirantes, o Tribunal publicou no Taboleiro de Edictos do Concello, na páxina web e no portal da transparencia a relación de aspirantes declarados aptos e non aptos, así cmo aqueles non presentados.

Visto que o Tribunal presentou ante esta Alcaldía a proposta dos candidatos que obtiveron a calificación de aptos para o seu nomeamento sen que en ningún caso exceda do número de prazas convocadas.

Visto que o aspirante proposto deberá achegar os seguintes documentos en virtude do punto quinto das referidas bases:

- Certificado médico acreditativo de non padecer enfermidade ou minusvalía que impida exercer a función propia a desenvolver.
- Declaración xurada de que non foi separado/a mediante expediente disciplinario do servizo de ningunha Administración Pública, nin encontrarse inhabilitado/a para o exercicio da función pública por sentenza firme.
- Declaración xurada de non encontrarse incurso en ningunha causa de incapacidade e incompatibilidade de conformidade coa lexislación vixente e referido ó momento da súa toma de posesión.
- Documentación orixinal ou copia cotexada dos méritos alegados na fase de concurso.

Documento electrónico asinado dixitalmente cuxa integridade garátese mediante cotexo na Sede Electrónica deste Organismo co Código de Verificación Dixital (CVD) especificado á marxe.

(artigo 42.b da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público)
3/5



Concello de Vilasantar

(Ru s/n 15807 Vilasantar- Galiza)

www.vilasantar.com

Dacordo coas atribucións que me confire o artigo 21.1 da Lei 7/1985, de 2 de abril reguladora das Bases do Réxime Local, e na aplicación do art.10 da Lei 40/2015 de 1 de outubro do réximen xurídico do sector público. Resolvo:

Primeiro: Avocar a competencia unicamente para resolver os asuntos a que se refire este Decreto, que tiña sido delegada por decreto de alcaldía número 80/2019, de data 21 de xuño de 2019, na Xunta de Goberno Local

Segundo: Resolver o proceso selectivo aprobando a lista definitiva de persoas que superaron o proceso selectivo para a contratación laboral temporal de un socorrista ó abeiro das axudas e subvencións para o fomento do emprego e mellora da empregabilidade no ámbito de colaboración coas entidades para o exercicio 2020 cofinanciado pola Consellería de Economía, Emprego e Industria da Xunta de Galicia:

Nº	APELIDOS E NOME	DNI	Total puntos fase de concurso Máx 4 pts	Total puntos fase de oposición Máx 6 pts	Total Puntos Máx 10 pts
1	Allude Pallas, Arón	492003**N	0,75	4,5	5,25

Terceiro: Proceder a requerir a documentación á que fai referencia o punto décimo das bases que rexen o presente proceso selectivo:

- Certificado médico acreditativo de non padecer enfermidade ou minusvalía que impida exercer a función propia a desenvolver.
- Declaración xurada de que non foi separado/a mediante expediente disciplinario do servizo de ningunha Administración Pública, nin encontrarse inhabilitado/a para o exercicio da función pública por sentenza firme.
- Declaración xurada de non encontrarse incurso en ningunha causa de incapacidade e incompatibilidade de conformidade coa lexislación vixente e referido ó momento da súa toma de posesión.
- Documentación orixinal ou copia cotexada dos méritos alegados na fase de concurso.

Cuarto: Publicar a presente resolución no taboleiro de anuncios, no portal de transparencia e na páxina web do Concello de Vilasantar para coñecemento xeral, a efectos de notificación, conforme ó disposto polo artigo 45 da Lei 39/2015.

Contra a presente resolución, que pone fin á vía administrativa, os interesados poden interpor os seguintes recursos que se expresan a continuación:

De reposición potestativo, no prazo dun mes, a contar dende o seguinte día hábil á publicación desta resolución, ante o mesmo órgano municipal que dictou o acto impugnado, conforme ó establecido nos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015.

Documento electrónico asinado dixitalmente cuxa integridade garátese mediante cotexo na Sede Electrónica deste Organismo co Código de Verificación Dixital (CVD) especificado á marxe.

(artigo 42.b da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público)
4/5



Concello de Vilasantar

(Ru s/n 15807 Vilasantar- Galiza)

www.vilasantar.com

A interposición do recurso de reposición, excepto nos casos en que unha disposición estableza o contrario, non suspenderá a execución do acto impugnado, dacordo co disposto nol art. 117 da Lei 39/2015.

Ou ben interpor directamente recurso contencioso administrativo, sen necesidade de interpor previamente o recurso de reposición potestativo, ante o Xulgado do Contencioso Administrativo, no prazo de dous meses a contar dende o seguinte día hábil á publicación de esta resolución, na forma e cos requisitos esixidos na Lei 29/1998, de 13 de xullo, reguladora da xurisdicción contenciosa administrativa.

No caso de optar polo recurso potestativo de reposición non se poderá interpor o recurso contencioso-administrativo ata que aquel sexa resolto expresamente ou se teña producido a súa desestimación por silencio administrativo.

Todo elo sen perxuízo da interposición de cualquier outro recurso que Vd., estime convinte.

Quinto: Dar traslado do presente acordo ós servizos municipais responsables da súa tramitación, así como a notificación ós terceiros interesados no expediente.

Mándao e asínoa a súa señoría O Alcalde, e ordena darlle traslado ó departamento correspondente para a súa incorporación ó expediente do que eu Secretario - Interventor, Ricardo Garrido Caneda, dou fe.

DOCUMENTO ASINADO ELECTRONICAMENTE.

Documento electrónico asinado dixitalmente cuxa integridade garátese mediante cotexo na Sede Electrónica deste Organismo co Código de Verificación Dixital (CVD) especificado á marxe.

(artigo 42.b da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público)
5/5